

# SMĚRNICE PLZEŇSKÉ DIECÉZE ČČSH

## O CESTOVNÍCH NÁHRADÁCH

### I. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

Tato směrnice upravuje postup nařizování, schvalování a vyúčtování pracovní cesty zaměstnancům a pracovníkům na DPP, voleným členům a delegátům DS ČČSH, které na pracovní cestu vyslala Plzeňské diecéze ČČSH (dále jen PID) na základě § 151 – 172 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce (dále jen zákoník práce).

### II. OBECNÁ USTANOVENÍ

1. Pracovní cestou se rozumí doba od nástupu na cestu k výkonu práce nebo funkce do jiného místa, než je místo výkonu dohodnuté v služební a pracovní smlouvě, až do návratu z této cesty včetně.
2. Podle této směrnice hradí cestovní náhrady PID zaměstnancům a pracovníkům na DPP, voleným členům a delegátům DS ČČSH, které na pracovní cestu vyslala PID (dále jen žadatel).
3. Volený člen je pro účely této směrnice člen DR, DRFV.
4. Oprávněnou osobou je biskup PID, tajemník PID, vikář PID, ekonom PID a finanční zpravodaj PID.

### III. NÁROK NA CESTOVNÍ NÁHRADU

1. Nárok na cestovní náhradu od PID má žadatel v případě, že ho na služební cestu vyslala DR, úřad DR nebo biskup PID.
2. Žadatel je povinen do dvaceti pracovních dnů po dni ukončení pracovní cesty předložit PID oprávněné osobě, která o pracovní cestě rozhodla, vyplněný cestovní příkaz, včetně dokladů potřebných pro vyúčtování pracovní cesty, a vrátit nevyúčtovanou zálohu.
3. Oprávněná osoba, která o pracovní cestě rozhodla, je povinna do dvaceti pracovních dnů ode dne předložení dokladů provést kontrolu a odsouhlasit vyúčtování pracovní cesty.
4. Náhrada bude vyplacena pouze na základě řádně vyplněného a schváleného cestovního příkazu a podepsaného oprávněnou osobou. V případě využití hromadného dopravního prostředku musí být přiloženy daňové doklady prokazující vynaložení nákladů na pracovní cestu (např. jízdenka od dopravce).
5. Při ztrátě dokladů prokazujících výdaje, může být ve výjimečných případech přiznána náhrada na základě rozhodnutí odpovědného pracovníka, který pracovní cestu nařídil a schválil, a to po předložení čestného prohlášení s konkrétními údaji. Čestným prohlášením nelze řešit ztrátu dokladu za ubytování.

## **IV. ZÁLOHY NA PRACOVNÍ CESTU**

1. Případná záloha na tuzemskou pracovní cestu bude vždy poskytnuta v české měně a to do výše předpokládané náhrady.
2. Při zahraniční pracovní cestě bude záloha poskytnuta v rozsahu a výši podle předpokládané doby trvání a podmínek zahraniční cesty. Záloha bude vyplacena v dohodnuté měně.
3. Částku, o kterou byla záloha při zahraniční pracovní cestě vyšší, než činí nárok na náhradu, vrací žadatel ve měně, ve které mu byla záloha poskytnuta.
4. Částku, o kterou byla záloha při zahraniční pracovní cestě nižší, než činí nárok na náhradu, se vždy doplácí v české měně. Při vyúčtování zálohy se použije devizový kurz České národní banky platný v den vyplacení zálohy.
5. O poskytnutí zálohy rozhoduje příslušná oprávněná osoba.

## **V. TUZEMSKÁ PRACOVNÍ CESTA**

### **NÁHRADA JÍZDNÍCH DOKLADŮ**

1. Při použití určeného hromadného dopravního prostředku přísluší žadateli náhrada jízdních výdajů v prokázané výši.
2. Použije-li žadatel se souhlasem odpovědné osoby jiného dopravního prostředku, přísluší mu náhrada jízdních výdajů ve výši odpovídající ceně jízdného za určený hromadný dopravní prostředek.
3. Použije-li žadatel se souhlasem odpovědné osoby soukromé silniční motorové vozidlo, přísluší mu za každý 1 km jízdy základní náhrada dle sazeb stanovených vyhláškou Ministerstva práce a sociálních věcí a náhrada výdajů za spotřebovanou pohonnou hmotu, která je násobkem ceny pohonné hmoty a množství spotřebované pohonné hmoty. Při použití přívěsu se sazba na 1 km zvýší o 15%.
  - a. Při výpočtu výše náhrady za spotřebované pohonné hmoty se vychází z ceny pohonné hmoty prokázané žadatel. Neprokáže-li žadatel cenu pohonné hmoty, vypočte se výše náhrady z průměrné ceny pohonné hmoty stanovené vyhláškou Ministerstva práce a sociálních věcí.
  - b. Spotřeba pohonné hmoty se vypočte aritmetickým průměrem z údajů uvedených v technickém průkazu použitého vozidla, které je žadatel povinen předložit. Pokud technický průkaz vozidla tyto údaje neobsahuje, přísluší žadateli náhrada výdajů za pohonné hmoty, jen pokud spotřebu pohonné hmoty prokáže technickým průkazem vozidla shodného typu se shodným objemem válců.

### **NÁHRADA VÝDAJŮ ZA UBYTOVÁNÍ**

Ubytování během vícedenní pracovní cesty zajišťuje úřad DR.

### **STRAVNÉ**

1. Za každý kalendářní den pracovní cesty přísluší žadateli stravné ve výši stravného stanoveného vyhláškou Ministerstva práce a sociálních věcí v závislosti na vývoji cen. Sazby stravného jsou pro jednotlivé časové úseky určeny vyhláškou vždy v prvním měsíci kalendářního roku.
2. Bylo-li žadateli během pracovní cesty poskytnuto jídlo, které má charakter snídaně, oběda nebo večeře, na které finančně nepřispívá, přísluší žadateli stravné snížené za každé jídlo až o hodnotu

- a. 70% stravného, trvá-li pracovní cesta 5 až 12 hodin,
  - b. 35% stravného, trvá-li pracovní cesta 12 až 18 hodin,
  - c. 25% stravného, trvá-li pracovní cesta déle než 18 hodin.
3. Nevyplácí se stravné na akcích, kde je občerstvení poskytnuto organizační složkou církve, která hradí cestovní náhrady.
  4. Vyplacení stravného schvaluje DR PID.

### **NÁHRADA NUTNÝCH VEDLEJŠÍCH VÝDAJŮ**

Žadateli přísluší náhrada nutných vedlejších výdajů, které mu vzniknou v přímé souvislosti s pracovní cestou, a to ve výši, kterou zaměstnavateli prokáže. Nemůže-li výši výdajů prokázat, přísluší mu náhrada odpovídající ceně věcí a služeb obvyklé v době a místě konání pracovní cesty.

## **VI. ZAHRANIČNÍ PRACOVNÍ CESTA**

Na zahraniční pracovní cesty vysílá DR PID. Rozhodnou dobou pro vznik nároku na náhrady poskytované v cizí měně je přechod české státní hranice a při letecké přepravě odlet a přítel letadla podle letového řádu.

### **NÁHRADA JÍZDNÍCH VÝDAJŮ**

Náhrada jízdních výdajů přísluší žadateli ve výši a za podmínek shodných s podmínkami vymezenými v bodě IV. Tuzemská pracovní cesta náhrada jízdních výdajů. V případě náhrady za spotřebovanou pohonnou hmotu v cizí měně a doložené ceně, budou v cizí měně uhrazeny pouze kilometry ujeté mimo území České republiky.

### **NÁHRADA VÝDAJŮ ZA UBYTOVÁNÍ**

Žadateli přísluší náhrada výdajů za ubytování, které vynaložil v souladu s podmínkami pracovní cesty, a to ve výši, kterou prokáže.

### **STRAVNÉ**

1. Žadateli přísluší při zahraniční pracovní cestě zahraniční stravné v cizí měně.
2. Výše stravného v cizí měně se určí ze základní sazby zahraničního stravného stanovené pro stát, ve kterém žadatel stráví v kalendářním dni nejvíce času. Sazby stravného jsou pro jednotlivé státy určeny vyhláškou Ministerstva financí ČR vždy v prvním měsíci kalendářního roku.
  - a. Stravné v cizí měně ve výši základní sazby žadateli přísluší, pokud doba zahraniční pracovní cesty strávená mimo území České republiky trvá v kalendářním dni déle než 12 hodin.
  - b. Trvá-li cesta v kalendářním dni 8 – 12 hodin, přísluší žadateli stravné v cizí měně ve výši čtyřadvacetiny základní sazby vynásobené počtem hodin zahraniční pracovní cesty strávených mimo území České republiky.
  - c. Trvá-li zahraniční pracovní cesta méně než 8 hodin, stravné v cizí měně žadateli nepřísluší.
3. Při zahraniční pracovní cestě přísluší žadateli za dobu pracovní cesty na území České republiky stravné v české měně v rozsahu a za podmínek shodných s podmínkami pro tuzemskou pracovní cestu.

4. Pokud za dobu zahraniční pracovní cesty strávenou mimo území České republiky nevznikne žadateli nárok na stravné v cizí měně, připočte se tato doba k době trvání pracovní cesty na území České republiky.

#### **KAPESNÉ**

PID může žadatelům při zahraniční pracovní cestě vedle stravného poskytnout kapesné maximálně však do 25% stravného, v případě biskupa maximálně do 30 % stravného.

#### **POJISTNÉ LÉČEBNÝCH VÝLOH**

PID doporučuje žadatelům o zahraniční cestu uzavřít pojištění léčebných výloh na dobu, kterou žadatel stráví mimo území České republiky, s minimálními limity plnění. V případě žádosti může DR PID rozhodnout o proplacení těchto vedlejších výdajů spojených se zahraniční cestou.

Tato směrnice nabývá platnosti schválením DR a účinnosti 4. 9. 2017.

Novela směrnice nabývá platnosti schválením DR a účinnosti 8. 9. 2019.