

vydáva

Školský poriadok,

ktorý je vypracovaný v súlade so zákonom NR SR č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov) a s vyhláškou MŠ č. 320/2008 Z.z. o základnej škole v znení neskorších predpisov. Školský poriadok je platný do odvolania.

A/ Úvodné ustanovenia

1. Školský poriadok je súhrn pravidiel spolužitia celého školského kolektívu žiakov, pedagógov, zamestnancov a rodičov(zákonných zástupcov) žiakov na našej škole.
2. Úlohou školského poriadku je racionálne rozdelenie úloh, správne využívanie pracovného času a predchádzanie školských a pracovných úrazov. Dodržiavanie školského poriadku vytvára dobré predpoklady na chod školy a jej bezpečnosť.
3. O pravidlách školského poriadku triedni učitelia poučia žiakov a ich zákonných zástupcov vždy na začiatku školského roka a podľa potreby aj v jeho priebehu.
4. Všetci zamestnanci a žiaci školy sú povinní tento školský poriadok dodržiavať.

B/ Práva žiaka

Nasledujúce práva sú v súlade odporúčaniami Deklarácie práv dieťaťa z roku 1959 a Dohovoru o právach dieťaťa z roku 1989:

1. Každé dieťa má právo na bezplatné vzdelávanie v materinskom jazyku.
2. Žiak má právo na bezplatné zapožičiavanie učebníc a učebných textov na povinné vyučovacie predmety.
3. Žiak má právo na zaobchádzanie na základe princípu rovnosti bez ohľadu na rasu, farbu pleti, pohlavie, etnický alebo sociálny pôvod, náboženstvo, telesnú alebo duševnú nespôsobilosť.
4. Voči žiakovi je zakázané uplatňovať opatrenia, pri ktorých by dochádzalo k ponižovaniu jeho ľudskej dôstojnosti (bitie, nadávky, šikanovanie, vyhrážanie sa).
5. Žiak má právo, aby sa voči nemu neboli aplikované kolektívne tresty, tj. nemôže byť trestaný za správanie sa iných.
6. Žiak má právo vybrať si náboženstvo alebo byť bez vyznania.
7. Žiak má právo na poskytovanie poradenstva a služieb spojených s výchovou a vzdelávaním.
8. Každý žiak má právo na organizáciu výchovy a vzdelávania primeranú jeho veku, schopnostiam, záujmom, zdravotnému stavu a v súlade so zásadami psychohygieny.
9. Každý žiak má právo byť oboznámený s kritériami, podľa ktorých je hodnotený a poznať výsledok hodnotenia.

10. Žiak so špecifickými vývinovými poruchami učenia má právo byť hodnotený ako žiaci v špeciálnych školách.
11. Žiak 5. až 9. ročníka, ktorý je na konci 2. polroka klasifikovaný stupňom nedostatočný najviac z dvoch predmetov, má právo vykonať opravné skúšky.
12. Rodič žiaka, ktorý má pochybnosti o správnosti klasifikácie v jednotlivých predmetoch na konci 1. a 2. polroka, má právo požiadať do troch dní, odo dňa, keď bolo žiakovi vydané vysvedčenie, o komisionálne preskúšanie.
13. Žiak má právo vyjadriť primeraným spôsobom svoj názor v diskusii na vyučovaní, na triednických hodinách.
14. Žiak má právo na ochranu svojho súkromia, ako aj na ochranu svojej rodiny.
15. Žiak má právo na výber budúceho štúdia, resp. povolania.
16. Žiak má právo voliť a byť voleným členom do triednickej samosprávy, resp. školskej žiackej rady.
17. Žiak má právo primerane využívať školské zariadenie, učebne, pomôcky, žiacku knižnicu.
18. Žiak má právo na celú prestávku medzi vyučovacími hodinami.
19. Žiak má právo navštevovať akcie a programy organizované pre mládež.
20. Žiak má právo navštevovať záujmové krúžky.
21. Žiak pri pociťovaní porušenia svojich práv sa môže obrátiť na svojho triedneho učiteľa alebo na vedenie školy.

C) Povinnosti žiaka

Dochádzka

1. Prísť do školy najneskôr 10 minút pred začatím vyučovania a prezuť sa v šatni.
2. Po skončení vyučovania žiaci idú domov. Zdržať sa bez dozoru v budove školy nie je dovolené. Po vyučovaní skončí zodpovednosť školy za žiaka, plnú zodpovednosť prevezme rodič.
3. O absencii žiaka je povinný žiak alebo jeho zákonný zástupca včas informovať školu:
 - a) rodič zápisom písomným oznámením vopred informuje triedneho učiteľa o dôvode absencie,
 - b) v deň absencie, alebo najneskôr 2 dni potom telefonicky alebo osobne oznámi škole dôvod absencie.
4. Odchod žiaka z jednej vyučovacej hodiny je možné na základe rodičovského súhlasu a so súhlasom vyučujúceho.
5. K absencii viacerých vyučovacích hodín je potrebný súhlas triedneho učiteľa, k absencii viacerých vyučovacích dní je potrebný súhlas riaditeľa.
6. Žiak je povinný ospravedlniť svoje meškanie alebo absenciu v deň nástupu do školy lekársym alebo rodičovským ospravedlnením do žiackej knižky.
7. V prípade neospravedlnenej absencie žiak dostane: za 3 nesúvislé neospravedlnené hodiny triednické pokarhanie a písomné oznámenie rodičom o skutku. Za ďalšie 3 nesúvislé neospravedlnené hodiny riaditeľské pokarhanie a písomné oznámenie rodičom o skutku.
8. Škola oznamuje zanedbávanie povinnej školskej dochádzky žiaka po vymeškaní viac ako

- 15 neospravedlnených hodín v mesiaci obci, v ktorej má žiak trvalý pobyt.
9. Za vymeškanie 150 vyučovacích hodín za polrok, žiak musí urobiť komisionálne skúšky.
 10. Ak ochorie žiak alebo niektorá z osôb, s ktorými žiak býva v spoločnej domácnosti alebo je s nimi v trvalom styku na prenosnú infekčnú chorobu, oznámi toto zákonný zástupca bezodkladne riaditeľovi školy.
 11. Vstup na školský dvor a odchod z dvora na bicykli je z bezpečnostných príčin zakázaný.
 12. Škola za poškodenie alebo krádež bicykla nenesie zodpovednosť.
 13. Žiakovi, mladšiemu ako 10 rokov, neodporúčame prísť do školy na bicykli bez sprievodu rodiča alebo zákonného zástupcu.
 14. Dochádzajúci žiaci čakajú na školský autobus (spravidla autobus už čaká na nich) na školskom dvore (v nepriaznivom počasí v budove školy na vyhradenom mieste – v učebni) a správajú sa slušne, nevykrikujú, neohrozia zdravie vlastné ani zdravie ostatných spolužiakov. V autobuse sa riadia pokynmi šoféra. Počas jazdy sedia, nevyhadzujú papier alebo iné predmety z okna.

Organizácia vyučovania

Od 7.30 - do 7.45 h príchod žiakov do školy(zhromaždenie na školskom dvore)

7.45 - 7.50 h vstup do budovy školy, prezúvanie, vyzliekanie, vstup do vlastnej triedy

7.50 – 8.00 h príprava na vyučovaciu hodinu

- | | | | |
|----------------------------|-------|-------------------------------|-----------------|
| 1. hodina: 8.00 – 8.45 h | | 1. prestávka: | 8.45 – 8.55 h |
| 2. hodina: 8.55 – 9.40 h | | 2. veľká prestávka(desiata): | 9.40 – 10.00 h |
| 3. hodina: 10.00 – 10.45 h | | 3. prestávka: | 10.45 – 10.55 h |
| 4. hodina: 10.55 - 11.40 h | | 4. prestávka: | 11.40 – 11.50 h |
| 5. hodina: 11.50 – 12.35 h | | 5. prestávka: | 12.35 – 12.45 h |
| 6. hodina: 12.45 – 13.30 h | | obedňajšia prestávka: | 13.30 - 14.00 h |
| 7. hodina: 14.00 – 14.45 h | | | |
| 8. hodina: 14.45 – 15.30 h | | | |

1. Žiak je povinný zúčastniť sa vyučovania a - úmerne svojim schopnostiam - snažiť sa dosiahnuť čo najlepšie študijné výsledky.
2. Žiak je povinný 5 minút pred zvoneníím zaujať svoje miesto v triede a v tichosti očakávať učiteľa.
3. Žiak je povinný cez prestávky sa pripraviť na ďalšiu vyučovaciu hodinu.
4. Žiak je povinný povstaním pozdraviť učiteľa v triede pri jeho príchode a odchode.
5. Žiak je povinný oznámiť učiteľovi na začiatku hodiny svoju indisponovanosť na vyučovaciu hodinu a jej príčinu.
6. Žiak je povinný po vyučovaní zanechať poriadok vo svojej lavici a v jej okolí a vyložiť stoličku na lavicu.
7. Žiak je povinný stále nosiť žiacku knižku.
8. Žiakovi je v škole zakázané nosiť obuv s čiernou podrážkou.
9. Žiak je povinný v telocvični nosiť obuv a športový úbor určený učiteľom telocviku (je zakázané vstupovať do telocvične v športovej obuvi s čiernou podrážkou).
10. Žiaci sa počas veľkej prestávky zdržiavajú na dvore alebo na chodbách na svojom poschodí pričom dodržiavajú bezpečnostné pokyny, pokyny službu konajúcich učiteľov.

11. Počas prestávok sa žiakom zakazuje vstup do cudzích tried, okrem ojedinelých prípadov.
12. Do odborných učební a telocvične odchádzajú žiaci spoločne s vyučujúcim až po zazvonení na hodinu.
13. Pre pomôcky chodia určení žiaci cez prestávky.

Povinnosti týždenníka:

1. Utrieť tabuľu pred vyučovacími hodinami a vyvetrať učebňu.
2. Ak učiteľ nepríde do 10 minút po zvonení do triedy, oznámiť túto skutočnosť zástupcovi riaditeľa.
3. Na začiatku každej vyučovacej hodiny hlásiť chýbajúcich.
4. Po skončení vyučovania zotrieť tabuľu, zatvoriť a skontrolovať čistotu v triede.

Iné povinnosti

1. Žiak je povinný oznámiť všetky osobné zmeny (napr. zmena trvalého bydliska) triednemu učiteľovi.
2. Počas vyučovania a cez prestávky žiak má zakázané používať mobilný telefón. Ak žiak viac ako dvakrát bol upozornený ohľadom používania telefónu, učiteľ telefón odovzdá riaditeľovi školy. Telefón bude vrátený zákonnému zástupcovi žiaka.
3. Žiak je povinný zdržiavať sa doma v čase, ktorý určí zriaďovateľ školy (v zime po 20,00 hod., v lete po 22,00 hod), po týchto hodinách sa môže zdržiavať mimo domova iba v sprievode svojich zákonných zástupcov.
4. Žiak je povinný dbať o čistotu nie len v budove školy, ale v celom areáli školy.
5. Žiak je povinný v škole a na školských podujatiach sa riadiť podľa pokynov učiteľa alebo inej určenej zodpovednej osoby.
6. Žiak je povinný šetrne narábať s učebnicami a školským inventárom a uhradiť škody spôsobené na nich úmyselne či z nedbanlivosti.

Poriadok pre školskú jedáleň

1. V školskej jedálni sa zdržiavajú iba počas konzumácie stravy.
2. Po skončení vyučovania žiaci prichádzajú do jedálne slušne, nie behom, postavajú sa do radu, nepredbiehajú sa. Pred vstupom do jedálne si svoje veci nechávajú pred jedálňou na vešiakoch, na lavici alebo v šatníkových skrinkách.
3. Povinnosťou žiaka (zák.zástupcu) je včas uhradiť poplatok za obedy.
4. Žiaci I. stupňa obedujú od 12.40 h do 13,00 h a žiaci II. Stupňa od 13.40 h do 14.00 h .
5. Pedagogický dozor v ŠJ vykonáva vychovávateľka ŠKD a službu konajúci učitelia.

Poriadok pre ŠKD

1. Žiaci 1-4.ročníka sa môžu prihlásiť do školského klubu detí.
2. Vychovávateľka si prevezme deti od učiteľiek. Činnosť ŠKD sa začína tesne po poslednej vyučovacej hodine a trvá do 16.00 hod.
3. Žiaci sa môžu držať na školskom dvore iba v prítomnosti vychovávateľiek. Bez dozoru nemôžu ostať ani v triedach.
4. Ak má dieťa odísť z ŠKD v iný čas, ako je uvedený na zápisnom lístku, musia to rodičia oznámiť vychovávateľke na osobitnom lístku.

Pomer žiakov k školskému majetku

1. Školský majetok je našim spoločným vlastníctvom a má slúžiť mnohým generáciám. Preto každá trieda zodpovedá za inventár, ktorý sa v nej nachádza. Žiaci opatrne zaobchádzajú s týmto inventárom, nepoškodzujú ho. Každé poškodenie majetku hlásia týždenníci triednemu učiteľovi.
2. Žiaci dbajú, aby steny a podlahy učební boli čisté. Udržiavajú vzornú čistotu počas celého vyučovania. Šetrne zatvárajú dvere v učebniach, nebúchajú nimi a nepoškodzujú ich. Je dovolené vetrať iba vetracími oknami. Z okien je zakázané vyhadzovať odpadky, papiere a iné predmety. Nemanipulujú bez povolenia vyučujúceho so žalúziami.

Starostlivosť o ochranu zdravia žiakov

1. Žiak je povinný na všetkých zamestnaniach dodržať pravidlá bezpečnosti práce, pravidlá požiarnej bezpečnosti a ochrany zdravia.
2. V prípade úrazu alebo náhleho ochorenia žiak ihneď informuje vyučujúceho alebo najbližšiu dospelú osobu.
3. Žiak je povinný rešpektovať dozor konajúcich učiteľov.

Správanie sa žiaka

1. Žiak je povinný voči všetkým pracovníkom školy, návštevníkom školy aj voči svojim spolužiakom sa správať slušne.
2. Žiak je povinný pozdraviť ich: napr. Dobrý deň prajem!, Dobré ráno prajem!, atď.
3. Oslovenie pedagógov je nasledovné: pani učiteľka, pán učiteľ, teta učiteľka,
4. Oblečenie žiaka má byť vhodné do školského prostredia a čisté.
5. Žiak je povinný návštevy divadla, školské slávnosti a iné školou organizované slávnosti uctiť aj svojím slávnostným oblečením.
6. Do skončenia vyučovania areál školy opustiť je prísne zakázané.
7. Účasť v zákonom zakázaných organizovaných skupinách a činnostiach je prísne zakázané.
8. Za mimoškolskú aktivitu žiaka je zodpovedný on sám alebo jeho zákonný zástupcovia.
9. V škole je prísne zakázané fajčenie, držanie, šírenie a užívanie drog, alkoholu a iných zdraviu škodlivých látok.
10. Vyhотовovať a zverejňovať fotky, zvukové záznamy, videá o škole a v škole je možné iba so súhlasom riaditeľa školy.
11. Používanie mobilných telefónov a osobných informačno-komunikačných prostriedkov v škole bez súhlasu pedagóga je prísne zakázané. V prípade, ak žiak MT a IKP používa bez súhlasu pedagóga, pedagóg má právo zariadenie žiakovi zobrať a vrátiť ho zákonnému zástupcovi.
12. Za šperky, mobilné telefóny a iné hodnotnejšie veci škola nezodpovedá.

D/ Práva a povinnosti zákonných zástupcov

Zákonný zástupca žiaka má právo:

1. Oboznámiť sa s výchovno-vzdelávacím programom školy alebo školského zariadenia a školským poriadkom.
2. Byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa.
3. Na poskytnutie poradenských služieb vo výchove a vzdelávaní svojho dieťaťa.
4. Zúčastňovať sa výchovy a vzdelávania po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy.
5. Vyjadrovať sa k výchovno-vzdelávaciemu programu školy alebo školského zariadenia prostredníctvom školskej rady alebo výboru ZMRS.
6. Byť prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy.
7. Vybrať pre svoje dieťa školu, ktoré poskytuje výchovu a vzdelávanie podľa tohto zákona, zodpovedajúce schopnostiam, zdravotnému stavu, záujmom a záľubám dieťaťa, jeho vierovyznania, svetonázoru, národnosti a etnickej príslušnosti- právo na slobodnú voľbu školy možno uplatňovať v súlade s možnosťami výchovno-vzdelávacej sústavy, ak zákonný zástupca pre svoje dieťa nevyberie inú základnú školu, žiak plní povinnú školskú dochádzku v základnej škole v školskom obvode, v ktorom má trvalý pobyt (tzv. spádová škola).
8. V priebehu plnenia povinnej školskej dochádzky svojho dieťaťa písomne požiadať o prestup dieťaťa do inej základnej školy.
9. Ospravedlniť neprítomnosť žiaka, ktorá trvá najviac tri po sebe nasledujúce vyučovacie dni, alebo 15 vyučovacích hodín v jednom polroku – v ostatných prípadoch škola vyžaduje lekárske potvrdenie o chorobe žiaka alebo iný doklad potvrdzujúci odôvodnenosť jeho neprítomnosti.

Zákonný zástupca žiaka je povinný:

1. Prihlásiť školopovinné dieťa na zápis do školy a dbať o to, aby prichádzalo do školy pravidelne a včas.
2. Vytvoriť pre dieťa podmienky na prípravu na výchovu a vzdelávanie v škole a na plnenie školských povinností.
3. Ospravedlniť neprítomnosť žiaka na vyučovaní bez zbytočného odkladu, v odôvodnených prípadoch predložiť lekárske potvrdenie o chorobe.
4. Informovať školu alebo školské zariadenie o zmene zdravotnej spôsobilosti jeho dieťaťa, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania.
5. Dbať na výzor a obliekanie žiaka.
6. Nahradiť škodu, ktorú žiak zavinil.
7. Zúčastňovať sa na schôdzach rodičovských združení.
8. Ctiť ľudskú dôstojnosť a práva učiteľov a zamestnancov školy.

E/ Výchovné opatrenia**Pochvaly a iné ocenenia**

Škola za mimoriadny prejav aktivity a iniciatívy, za vzornú reprezentáciu školy, za umiestnenie v súťaži, za výborný prospech, za statočný čin, za dlhodobú úspešnú prácu udeľuje:

1. ústnu triednickú pochvalu pred triednym kolektívom,
2. pochvalu od triedneho alebo od vyučujúceho učiteľa do Poznámok k práci žiakov v Klasifikačnom zázname a do žiackej knižky žiaka,
3. ústnu riaditeľskú pochvalu pred školským kolektívom
4. písomnú riaditeľskú pochvalu
5. knižnú alebo vecnú odmenu

Pokarhania

Ukladajú sa žiakom za opakované a závažné porušenia školského poriadku. Spravidla predchádzajú zníženiu známky zo správania, ak sa zavinenie nestane tesne pred klasifikáciou. Každému opatreniu predchádza objektívne prešetrenie previnenia. Podľa závažnosti previnenia sa ukladá niektoré z týchto opatrení:

1. Individuálne napomenutie učiteľom.
2. Zápis do poznámok k práci žiakov do klasifikačného záznamu.
3. Zápis do žiackej knižky
4. Napomenutie alebo pokarhanie žiaka triednym učiteľom
5. Pokarhanie žiaka riaditeľom školy
6. Zníženie známky zo správania (MP č. 7/2009)
7. V klasifikačnom období hodnotí škola porušovanie školského poriadku žiakom zníženou známkou zo správania.
8. Podľa závažnosti previnenia sa ukladá niektoré z opatrení, najmä napomenutie od triedneho učiteľa, pokarhanie od triedneho učiteľa, pokarhanie od riaditeľa.
9. Pokarhanie od triedneho učiteľa udeľuje triedny učiteľ so súhlasom riaditeľa školy po prerokovaní v pedagogickej rade.
10. Riaditeľ udeľuje pokarhanie od riaditeľa školy po prerokovaní v pedagogickej rade.
11. O udelení výchovného opatrenia informuje riaditeľ zákonného zástupcu žiaka.
Výchovné opatrenie sa zaznamenáva žiakovi do triedneho výkazu (v príp. katalógového listu žiaka).
12. Udelenie zníženého stupňa zo správania podľa § 55 ods. 6. písm. c) a d) školského zákona sa odôvodní v triednom výkaze alebo katalógovom liste žiaka.
13. Ak žiak svojím správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov, ostatných účastníkov výchovy a vzdelávania alebo narušá výchovu a vzdelávanie do takej miery, že znemožňuje ostatným účastníkom výchovy a vzdelávania vzdelávanie, riaditeľ školy môže použiť ochranné opatrenie, ktorým je okamžité vylúčenie žiaka z výchovy a vzdelávania, umiestnením žiaka do samostatnej miestnosti za prítomnosti pedagogického zamestnanca. Riaditeľ školy bezodkladne privolá:
 - zákonného zástupcu
 - zdravotnú pomoc
 - policajný zbor

Ochranné opatrenie slúži na upokojenie žiaka. O dôvode a priebehu ochranného

- opatrenia vyhotoví riaditeľ školy písomný záznam(§ 58 ods. 3 a 4 školského zákona).
14. Ak sa použije ochranné opatrenia podľa § 58 školského zákona, riaditeľ bezodkladne privolá zákonného zástupcu žiaka, ktorý za žiaka preberá zodpovednosť.
15. Za neospravedlnené hodiny môže byť žiakovi udelená znížená známka zo správania.
16. Škola má povinnosť hlásiť na obecnom úrade žiaka pre zanedbávanie povinnej školskej dochádzky.

Zníženie známky zo správania:

Počet neospravedlnených vyuč. hodín:	Zníženie známky:
1 – 4 hodiny.....	podľa závažnosti napomenutie alebo pokarhanie tried.uč.
5 – 15 hodín.....	pokarhanie riaditeľom školy alebo znížená známka o 1 stupeň
16 – 59 hodín	znížená známka o 2 stupne
viac ako 60 hodín	znížená známka o 3 stupne

Pri zápisoch v klasifikačnom výkaze o preukázateľnom porušení školského poriadku môžu nasledovať výchovné opatrenia podľa závažnosti a počtov zápisov:

Počet zápisov za štvrt'rok/polrok:	Výchovné opatrenia:
3 zápisy	napomenutie triednym učiteľom
5 zápisov	pokarhanie triednym učiteľom
7 zápisov.....	pokarhanie riaditeľom školy, znížená známka zo správania o 1 stupeň
8-12 zápisov	znížená známka o 2 stupne
15 a viac zápisov	znížená známka zo správania o 3 stupne

V škole a v školských zariadeniach sa zakazuje poskytovanie alebo sprístupňovanie informácií alebo zneužívanie informačných prostriedkov, ktoré by mohlo viesť k narušeniu mravnosti. Za porušenie, nedodržanie tohto pravidla sa môžu znížiť známky zo správania.

Ukladanie výchovných opatrení

1. Pochvala triednym učiteľom :
 - za výborný prospech
 - za vzornú dochádzku
 - za úspešnú reprezentáciu školy
 - za činnosť v prospech triedy nad rámec svojich povinností
 - za zberovú činnosť
2. Pochvala riaditeľom školy :
 - za výborný prospech
 - za úspešnú reprezentáciu školy
 - za nezištnú pomoc, vysoko-humánny prístup k ľuďom, príkladný čin
 - verejné uznanie inou osobou alebo inštitúciou
 - za príkladné správanie na verejnosti, za šírenie dobrého mena školy
3. Pokarhanie triednym učiteľom
 - za 1-4 neospravedlnené hodiny, za 5 zápisov
 - za porušenie školského poriadku

4. Pokarhanie riaditeľom školy
 - závažné narušenie vyučovacieho procesu
 - svojvoľné opustenie vyučovacej hodiny
 - za 5-15 neospravedlnených hodín, za 7 zápisov
 - za závažné porušenie školského poriadku
5. Znížená známka zo správania druhého stupňa (uspokojivé)
 - agresívne správanie, fyzické napadnutie spolužiaka
 - krádež v škole a na verejnosti bez trestného stíhania
 - falšovanie úradného dokumentu (ospravedlnenie od rodičov, potvrdenie od lekára, záznam v ŽK)
 - úmyselné poškodzovanie majetku školy
 - svojvoľné opustenie výchovno-vzdelávacieho procesu
 - prejavovanie a propagácia rasizmu a xenofóbie
 - za hrubé porušenie školského poriadku
 - za 5-15 neospravedlnených hodín, za 7 zápisov
 - šikanovanie
6. Znížená známka zo správania tretieho stupňa (menej uspokojivé)
 - fyzické napadnutie, ublíženie na zdraví
 - priestupok voči zákonu klasifikovaný ako prečin
 - falšovanie úradného dokumentu (výpis z katalógového listu, vysvedčenie)
 - poškodenie školského majetku s väčším rozsahom škody
 - za 16-59 neospravedlnených hodín, za 8-12 zápisov
7. Znížená známka zo správania štvrtého stupňa (neuspokojivé)
 - za viac ako 60 neospravedlnených hodín, za 15 a viac zápisov
 - priestupok voči zákonu klasifikovaný ako trestný čin

Doplnok

Bežné priestupky: zabúdanie učebných pomôcok, prezuvky, úboru na TV, neskorý príchod na vyučovaciu hodinu, nevhodné správanie sa žiaka v triede alebo na verejnosti, neplnenie si povinnosti týždenníka.

Závažné priestupky : vyrušovanie na hodinách, bezdôvodné opustenie školy, nerešpektovanie príkazov vyučujúcich, prepisovanie známok, klamstvo, podvody, používanie mobilných telefónov a iných predmetov, ktoré rozptyľujú jeho pozornosť, prípadne ohrozujú zdravie a bezpečnosť, používanie neslušných výrazov.

Hrubé priestupky : šikanovanie žiakov (aj slovné), arogancia, drzosť, fyzické ublíženie, krádež, fajčenie, alkohol, drogy, ničenie školského zariadenia.

Ktorékoľvek výchovné opatrenie alebo znížená známka zo správania môžu byť udelené po prerokovaní v pedagogickej rade aj za priestupky neuvedené v týchto opatreniach podľa ich závažnosti na návrh triedneho učiteľa.

Opatrenia na posilnenie disciplíny sa udeľujú po predchádzajúcom vyčerpaní základných výchovných prostriedkov. Bilancujú sa na klasifikačnej porade príslušného klasifikačného obdobia a zaznamenávajú sa do triedneho výkazu s dátumom klasifikačnej porady.

F/ Záverečné ustanovenia

1. Školský poriadok bol schválený na pracovnej porade pedagógov dňa 26.08.2016.
2. Zmeny a doplnky školského poriadku môže navrhnúť pedagogická rada, rada školy, rodičovská rada.
3. Oboznámiť s dokumentom žiakov, ich rodičov a zákonných zástupcov sú povinní triedni učitelia.
4. Žiak a jeho rodičia so svojím podpisom zaväzujú, že boli oboznámení s obsahom školského poriadku.
5. Školský poriadok je vyvesený k nahliadnutiu na hlavnej nástenke pri vchode do budovy školy, v každej triede a na webovej stránke školy.
6. Žiaci na školských výletoch, exkurziách, škole v prírode, resp. na akciách organizovaných školou sa riadia týmto školským poriadkom.
7. Tento školský poriadok nadobúda účinnosť 2. septembra 2016.

Pedagogickí zamestnanci svojím podpisom potvrdzujú, že boli so školským poriadkom oboznámení a budú sa podľa neho riadiť(príloha č.1.)

.....
Pečiatka a podpis riaditeľa školy